UNIVERSIDAD
COMPLUTENSE
MADRID

Reunión de subcomisión ECOE-TO 15/12/2025

La reunión se realiza “online” a través de la plataforma Google Meet. La reunión comienza a las 17’30 horas.

Son convocados los coordinadores del Grado y todos los terapeutas ocupacionales profesores de la titulación

Asisten:

Coordinadores de la ECOE-TO

Profª. Dra. María Isabel Casado
Profª Laura Enríquez
Prof. Dr. Alberto Fernández Lucas.

Miembros de la comisión

Profª Ana Belén Barrero
Profª Irene Cabezas
Profª Sara Canaleja
Profª Alejandra Daza
Profª Nuria García
Profª María Belén Gómez Rodríguez
Prof. Sergio Martínez Zujeros
Profª. Evelyn Mayordomo
Prof. Mateo Mazo
Profª Cruz Rodríguez
Profª Laura Ríos
Prof. Miguel Sánchez Benavente
Profª M.ª Isabel Rodríguez
Prof. Álvaro Pérez
Profª M.ª de la Concepción Valera

ORDEN DEL DÍA

- Conocer qué docentes van a formar parte de la ECOE 2026.
- Realizar los grupos de trabajo.
- Acordar casos y estaciones.
- Plantear la realización de un nuevo vídeo para enseñarles a las alumnas la dinámica el día de la ECOE
- Conocer la fecha en la que tendrá lugar la ECOE
- Acordar los contenidos y la fecha de la próxima reunión.

Se recogen los grupos de trabajo y los profesores integrantes de los mismos

Se acuerda que, al igual que el curso pasado, la ECOE contará con 6 casos repartidos en 10 estaciones de la siguiente manera:

Salud mental: 2 estaciones
Irene, Belén y Laura.

Mano: 2 estaciones
Nuria, Miguel y Ana Belén.

Infancia: 2 estaciones
Alejandra, Maribel y Conchi

Neuro: 2 estaciones
Kruz y Sergio

Productos de apoyo: 1 estación
Mateo y Álvaro

Transferencias: 1 estación
Sara y Evelyn

En la misma línea se conformarán dos ruedas: una en el aula de habilidades (rueda rosa) y otra en el pasillo de fisiología (rueda blanca).

Se da la bienvenida a la profesora Mayordomo, que se incorpora a la ECOE. Acordamos que se tendrá en cuenta su especialidad (rehabilitación cardiaca) para próximas ediciones.

El profesor Fernández pide fotos del aula de habilidades. El profesor Martínez y la profesora Rodríguez se ofrecen a pasarle algunas de los que tienen (salen alumnas, pero éstas han firmado el consentimiento para la cesión de derechos de imagen)

El profesor Fernández comenta que se ha incorporado la nueva profesora que coordinará el departamento de rehabilitación. Es ayudante de doctor. Si es posible, estará en la siguiente reunión.

Se acuerda que se hará un simulacro con las alumnas de 4º antes de la ECOE en el que se utilizará alguno de los casos que se realizaron el curso pasado.

La profesora Casado propone que se haga un vídeo incorporando nuevas imágenes que la profesora Canalejas estuvo grabando en la pasada edición. La profesora Enríquez se encarga de contactar con la profesora Canalejas para ello.

Tanto el profesor Mazo como el profesor Sánchez se ofrecen a editar dicho vídeo.

La profesora Casado le envía a la profesora Enríquez los documentos en blanco del modelo de la ficha técnica del caso, el modelo de checklist, el modelo hojas para el alumno y el modelo de situación de partida para que todos los grupos trabajen sobre la misma plantilla.

La profesora Enríquez manda un mail informativo con el resumen de la reunión y los documentos y también pone en contacto a la profesora Canaleja con la profesora Mayordomo, dado que no se conocen.

La ECOE tendrá lugar **el LUNES 8 DE JUNIO** (y la defensa de los TFGS el 11 y 12 de junio)

Para la próxima reunión, cada grupo de trabajo debe tener preparada LA FICHA TÉCNICA DEL CASO.
Se enviará dicha ficha antes de la reunión para que todos los participantes tengan acceso a toda la información.
Queda pendiente acordar fecha de entrega del vídeo

Fecha de la próxima reunión: 2/02/2026 a las 17.30h

Fdo.: María Isabel Casado

UNIVERSIDAD COMPLUTENSE MADRID

Reunión de subcomisión ECOE-TO 02/02/2026

La reunión se realiza “online” a través de la plataforma Google Meet. La reunión comienza a las 17’30 horas.

Asisten:

Coordinadores de la ECOE-TO

Profª. Dra. María Isabel Casado Morales
Profª Laura Enríquez
Prof. Dr. Alberto Fernández Lucas.

Miembros de la comisión

Profª Ana Belén Barrero
Profª Irene Cabezas
Profª Sara Canaleja
Profª Alejandra Daza
Profª Nuria García
Profª María Belén Gómez Rodríguez
Prof. Sergio Martínez Zujeros
Profª. Evelyn Mayordomo
Prof. Mateo Mazo
Profª Cruz Rodríguez
Profª Laura Ríos
Prof. Miguel Sánchez Benavente
Profª M.ª Isabel Rodríguez
Prof. Álvaro Pérez
Profª M.ª de la Concepción Valera

ORDEN DEL DÍA

1. Damos la bienvenida a Patricia Zamarreño, nueva profesora del grado de terapia.

2. Compartir fichas de los casos

   Un integrante de cada caso expone la ficha del mismo.
   La profesora Casado propone algunas modificaciones que se tendrán en cuenta y se mandará de nuevo la ficha en PDF.

Se acuerda:

Antes del **VIERNES 6 DE MARZO** los integrantes de los grupos mandarán un mail a la profesora Enríquez con los siguientes archivos:

- PDF con las fichas de los casos definitivas con las correcciones que cada grupo crea necesarias. Se recuerda que dichas fichas son para uso del profesorado, las alumnas no tienen acceso a las mismas.
- Checklist para los actores (listado evaluativo sobre la entrevista y habilidades de comunicación)
- Hoja para el alumno y/o los informes.

Fechas próxima reunión: **LUNES 9 DE MARZO.a las 17.30h**

Fdo.: María Isabel Casado

UNIVERSIDAD COMPLUTENSE MADRID

Reunión de subcomisión ECOE-TO 09/03/2026

La reunión se realiza “online” a través de la plataforma Google Meet. La reunión comienza a las 17’30 horas.

Asisten:

Coordinadores de la ECOE-TO

Profª. Dra. María Isabel Casado Morales
Profª Laura Enríquez
Prof. Dr. Alberto Fernández Lucas.

Miembros de la comisión

Profª Ana Belén Barrero
Profª Irene Cabezas
Profª Sara Canaleja
Profª Alejandra Daza
Prof. Sergio Martínez Zujeros
Profª. Evelyn Mayordomo
Profª Cruz Rodríguez
Profª Laura Ríos
Profª M.ª de la Concepción Valera

ORDEN DEL DÍA

1- Revisión de los casos y los materiales enviados (fichas del caso, checklist, hojas para las alumnas)
   Se recuerda a los integrantes de la comisión la necesidad de cumplir con los plazos asignados para la entrega de documentación con el fin de agilizar y facilitar las reuniones.

Se revisan los documentos de cada caso. Cada grupo anota las correcciones pertinentes.

Se acuerda que, como fecha tope, el viernes 17 de abril se envíen los casos lo más desarrollados posible con los siguientes archivos:

1. Archivo con la ficha del caso
2. Archivo con la situación de partida de cada estación
3. Archivo con las hojas de respuesta para los alumnos.
4. En el caso de contar con actores, archivo con el checklist (listado evaluativo sobre la entrevista y habilidades de comunicación)
5. Hoja de evaluación para los profesores (historia clínica, plan de intervención…)

Se pide que cada documento vaya en PDF.

Se destaca la importancia de conocer con antelación si se necesitarán actores/actrices y la edad orientativa para contactar ya este mismo mes.

Se acuerda que la próxima reunión será para el lunes 20 de abril a las 17.30h.

Fdo.: María Isabel Casado

UNIVERSIDAD COMPLUTENSE MADRID

Reunión de subcomisión ECOE-TO 20-04-2026

La reunión se realiza “online” a través de la plataforma Google Meet. La reunión comienza a las 17’30 horas.

Asisten:

Coordinadores de la ECOE-TO

Profª. Dra. María Isabel Casado Morales
Profª Laura Enríquez
Prof. Dr. Alberto Fernández Lucas.

Miembros de la comisión

Profª Ana Belén Barrero
Profª Irene Cabezas
Profª Sara Canaleja
Profª Alejandra Daza
Profª Nuria García
Profª María Belén Gómez Rodríguez
Prof. Sergio Martínez Zujeros
Prof. Mateo Mazo
Profª Cruz Rodríguez
Profª Laura Ríos
Prof. Miguel Sánchez Benavente
Profª M.ª Isabel Rodríguez
Prof. Álvaro Pérez

ORDEN DEL DÍA

1. Organización de fechas y tareas
2. Revisión de casos y materiales entregados
3. Confirmación de asistencia al apoyo logístico
4. Organización final de la ECOE-TO

Los coordinadores repasan el calendario de la ECOE que este curso será el lunes 8 de junio.

Se acuerda que el viernes 5 de junio deben prepararse los escenarios, con las estaciones. Las fotocopias y resto de material necesario serán preparados por los coordinadores de la ECOE y estarán disponibles ese día para que los terapeutas puedan disponer de ellos.

Se recuerda que debe de estar presente al menos un responsable de cada caso que se ocupe de dejar dispuesto todo el material en las estaciones de su caso.

Los terapeutas proponen hacerlo en horario de tarde, pero esto no es posible por ser incompatible con el horario de los técnicos que ayudan a desplazar el material (mesas, sillas…)

El profesor Fernández se ofrece a realizar un justificante para aquellos terapeutas que puedan tener dificultades para acudir por tener que faltar a sus puestos de trabajo.

Se comenta también el tema de los actores. Todos los casos que necesitan actor/actriz, comunican que lo tienen ya seleccionado y en breve le entrenarán.

Finalmente se revisan todos los documentos enviados para cada caso y que ya han sido revisados y enviados a los autores por la Prof.ª Casado, con propuestas de modificación.

La profesora Enríquez se compromete a enviar un listado con los materiales necesarios para cada caso acorde con las fichas enviadas.
Se acuerda que cada grupo las repasará antes del día 5 para evitar errores.

El profesor Fernández y la profesora Casado adelantan que el curso que viene la organización de la ECOE será más compleja debido a que participarán muchas más alumnas.

Esta fue la última reunión que se celebró online.
Se informó vía mail semanas más tarde a todos los terapeutas tanto de la distribución de las ruedas como del horario de la ECOE.

Fdo.: María Isabel Casado